

# Bolagsstyrningsrapport

INVISIO AB (publ) ("INVISIO") är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Stockholm. Utöver moderbolaget består koncernen av de helägda dotterföretagen INVISIO A/S [Danmark], INVISIO Communications SAS [Frankrike], INVISIO Communications Inc (USA), INVISIO Srl [Italien], Nextlink IPR AB samt Nextlink Patent AB. Koncernens huvudkontor ligger i Köpenhamn. INVISIO tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") sedan aktierna upptogs till handel i maj 2015 och rapporterar för 2020 inga avvikelser från Koden.

## Principer för bolagsstyrning

Till grund för styrningen av bolaget och koncernen ligger bland annat bolagsordningen, Aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholm regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") samt interna regelverk och policyer.

Denna bolagsstyrningsrapport är upprättad som en handling åtskild från den formella årsredovisningen.

Ansvar för styrning och kontroll av INVISIO-koncernen fördelas mellan aktieägarna på bolagsstämma, styrelsen och VD. En översikt av koncernens organisation, styrning och kontroll inklusive externa och interna styrinstrument framgår av illustrationen nedan.

## Aktieägare

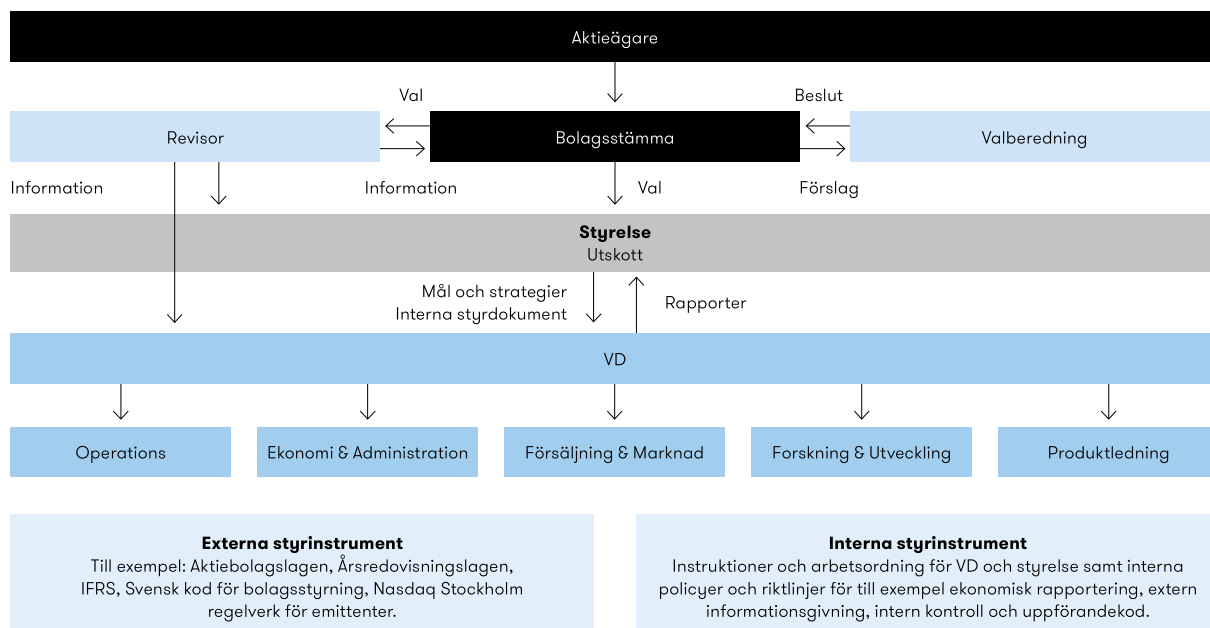
### Rösträtt

INVISIO-aktien är sedan maj 2015 noterad på Nasdaq Stockholm. Aktiekapitalet i bolaget uppgick den 31 december 2020 till 44,1 MSEK (44,1), fördelat på 44 098 494 aktier (44 098 494), envar med ett kvotvärde om 1,00. Alla aktier har samma rösträtt och det finns inga begränsningar i hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

### Ägarförhållanden

Per den 31 december 2020 hade INVISIO 5 978 aktieägare (3 050). Ingen aktieägare har mer än 10 procent av kapital och röster.

## ÖVERSIKT AV BOLAGSSTYRNINGEN I INVISIO



## Bolagsstämma

Aktieägarnas rätt att besluta i INVISIOs angelägenheter utövas vid bolagsstämman, som är bolagets högsta beslutande organ. Årsstämman ska hållas inom sex månader efter räkenskapsårets utgång och äger vanligen rum i april eller maj månad i Stockholm. På årsstämman fattas beslut om fastställelse av bolagets resultaträkning och balansräkning, dispositioner beträffande bolagets resultat, ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöter och VD, val av styrelseledamöter, styrelseordförande och revisor, fastställelse av arvoden till styrelse och revisor, samt övriga ärenden som ankommer på stämman enligt Aktiebolagslagen, bolagsordningen eller Koden. Extra bolagsstämma hålls då styrelsen finner skäl därtill enligt Aktiebolagslagen. Bolagsordningen innehåller inga särskilda bestämmelser om stämmans ändring av bolagsordningen.

### Årsstämma 2020

- Årsstämma 2020 hölls den 5 maj i Stockholm. Deltagande aktieägare och ombud representerade 18 476 372 aktier vilket utgör 41,9 procent av antal aktier och röster. Nedan anges några av de beslut som fattades.
- Bolagsstämman fastställde de i årsredovisningen intagna resultat- och balansräkningarna och beslutade i enlighet med styrelsens förslag till resultatdisposition samt beviljade styrelseledamöter och VD ansvarsfrihet.
- Bolagsstämman omvalde enligt valberedningens förslag till styrelseledamöter Annika Andersson, Charlotta Falvin, Lage Jonason, Ulrika Hagdahl, Martin Krupicka och Charlott Samuelsson. Annika Andersson valdes som styrelsens ordförande.
- Bolagsstämman beslutade enligt valberedningens förslag om styrelsearvode. För mer information, se nedan *Ersättning till styrelse och utskott*.
- Bolagsstämman beslutade enligt styrelsens förslag om riktlinjer för ersättning till VD och andra ledande befattningshavare som återfinns på sidan 60–61.
- Bolagsstämman beslutade om att anta ett personaloptionsprogram, om emission av teckningsoptioner samt överlåtelse av teckningsoptioner. För mer information se not 7.

Protokollet från årsstämman återfinns på INVISIOs hemsida [www.invisio.com/IR](http://www.invisio.com/IR).

### VALBEREDNINGEN INFÖR ÅRSSTÄMMAN 2021

Ledamot	Representerande	Andel av röster <sup>1)</sup>
Lennart Franke	Swedbank Robur Fonder	9,8%
Simon Vesterby Kold	Novo Holdings	9,1%
Elisabet Jamal Bergström	SEB Investment Mgmt	7,8%
Annika Andersson	Ledamot i kraft av styrelsens ordförande	Ej tillämpligt

1) Källa: Euroclear Sweden, INVISIO 2020-12-31

### Årsstämma 2021

Mot bakgrund av den extraordinära situation som råder till följd av Covid-19-pandemin kommer INVISIOs årsstämma den 28 april 2021 att genomföras genom förhandsröstning (poströstning). Någon stämma med möjlighet att närvara personligen eller genom ombud kommer inte att äga rum.

## Valberedning

Valberedningens främsta uppgift är att ge årsstämman förslag till styrelsens sammansättning, vilken sedan beslutas av årsstämman. Valberedningens arbete inleds med att man tar del av den utvärdering av styrelsens arbete som styrelsen låtit göra. Valberedningen nominerar sedan ledamöter och ordförande till styrelsen för kommande mandatperiod. Vidare lämnar valberedningen förslag på val av revisor samt förslag på styrelsens och revisorernas ersättning.

### Valberedningens sammansättning

Enligt beslut av årsstämman 2017 ska INVISIOs valberedning bestå av styrelsens ordförande samt en representant för envar av de tre till röstetalet största aktieägarna. Ledamöterna i valberedning och vilka ägare som har utsett dem framgår av nedanstående tabell. Valberedningen har under 2020 haft tre möten och dessutom kontakter mellan mötena.

Styrelsens ordförande ska före tredje kvartalets utgång kontakta de tre största aktieägarna i bolaget, vilka sedan utser en ledamot var till valberedningen. Om någon av de största aktieägarna avstår från att utse en ledamot ska styrelsens ordförande uppmana den ägare som kommer därefter i storlek att utse en ledamot. Analysen av ägandet ska baseras på Euroclears förteckning över registrerade aktieägare samt på eventuella andra omständigheter som är kända för styrelsens ordförande. För den händelse en ledamot självmant avgår från valberedningen, ska den aktieägare som utsåg den avgående ledamoten utse en efterträdare, förutsatt att ägarbildens inte väsentligt förändrats. Om ägarstrukturen i bolaget väsentligt förändras kan valberedningen välja att ändra sin sammansättning så att valberedningen på ett lämpligt sätt speglar ägarbildens i bolaget. Även om det sker förändringar i bolagets ägarstruktur behöver inga ändringar göras i valberedningens sammansättning vid mindre förändringar eller om en förändring inträffar mindre än tre månader före årsstämman om det inte är motiverat till följd av särskilda omständigheter. Till valberedningens ordförande utses den ledamot som representerar den röstmässigt största aktieägaren, om inte ledamöterna enas om annat. Dock ska vare sig styrelsens ordförande eller annan styrelseledamot vara valberedningens ordförande.

Valberedningen uppmanas att kontakta såväl några större aktieägare, som inte utsett ledamot i valberedningen, som representanter för mindre ägare, för att utröna deras bedömningar i de angelägenheter som är valberedningens.

Styrelsens ordförande ska, som ett led i valberedningens arbete, för valberedningen redovisa de förhållanden avseende styrelsens arbete, behov av särskild kompetens med mera som kan vara av betydelse för styrelsens sammansättning.

### Ersättning till valberedningen

Ingen ersättning utgår till valberedningens ledamöter.

## Styrelsen

Styrelsen ansvarar för INVISIOs organisation och förvaltningen av företagets angelägenheter.

### Styrelsens sammansättning

INVISIOs styrelse ska enligt bolagsordningen utgöras av minst tre och högst åtta ledamöter. På årsstämman 2020 omvaldes Annika Andersson, Charlotta Falvin, Lage Jonason, Ulrika Hagdahl, Martin Krupicka och Charlott Samuelsson. Vidare valdes Annika Andersson till ordförande.

Styrelseledamöterna representerar en grupp med tekniskt, kommersiellt och ekonomiskt kunnande, med erfarenhet inom företagsutveckling, tillväxt, internationalisering och är väl skickad och fokuserad på att verksamheten i alla hänseenden bedrivs på ett hållbart sätt.

Bolaget har tillämpat regel 4.1 i Kodens som mångfaldspolicy, vilken anger att styrelsen ska ha en sammansättning präglad av mångsidighet och bred avseende ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. Vidare ska en jämn könsfördelning eftersträvas. Styrelsen består av fyra kvinnor och två män, vilket enligt valberedningens uppfattning, är förenligt med kravet på jämn könsfördelning. För ytterligare information om styrelseledamöterna, se sidorna 48–49.

Bolagsordningen innehåller inga särskilda bestämmelser om tillsättande eller entledigande av styrelseledamöter.

### Styrelsens oberoende

Styrelsens sammansättning uppfyller Kodens krav beträffande oberoende ledamöter. Oberoendebedömningarna för respektive ledamot framgår på sidorna 48–49.

### Styrelsens arbetsordning

Styrelsen fastställer varje år en arbetsordning för sitt arbete. Fastställandet sker i samband med det konstituerande styrelsemötet och arbetsordningen uppdateras därefter vid behov. I arbetsordningen beskrivs bland annat styrelsens och dess utskotts ansvar och arbetsuppgifter, inbördes fördelning och arbets sätt samt fördelning mellan styrelse och VD. Gällande arbetsordning fastställdes den 5 maj 2020.

### Styrelsearbetet

Enligt antagen arbetsordning ska styrelsen sammanträda minst sex gånger utöver det konstituerande styrelsemötet.

Under 2020 har styrelsen hållit elva möten, inklusive det konstituerande mötet. Stående punkter på mötena är affärsläge, finansiell situation och resultatuppföljning. Viktiga frågor under året har bland annat berört mål för verksamheten, strategisk inriktning, FoU-satsningar och organisation samt förvärv. Ledamöternas närvaro vid mötena framgår av tabellen nedan.

INVISIOs VD och CFO deltar regelmässigt i styrelsens sammanträden. Andra ledande befattningshavare deltar vid behov i styrelsens möten som föredragare. Föredragande vid styrelsens sammanträden är vanligtvis bolagets CFO.

### Utvärdering av styrelsens arbete

Enligt arbetsordningen för styrelsen ska styrelsens ordförande se till att styrelsens arbete årligen utvärderas genom en systematisk och strukturerad process med syfte att utveckla styrelsens arbetsformer och effektivitet. För 2020 har utvärderingen dels skett genom enkätutvärdering, som sammanställts av oberoende part, dels genom att valberedningen genomfört separata intervjuer med alla styrelseledamöter. Dessa intervjuer har genomförts av Simon Vesterby Kold, representerande Novo Holdings A/S, Elisabet Jamal Bergström representerande SEB samt Lennart Francke, representerande Swedbank Robur Fonder.

## STYRELSENS ARBETE 2020

### December

- Budget 2021

### Oktober

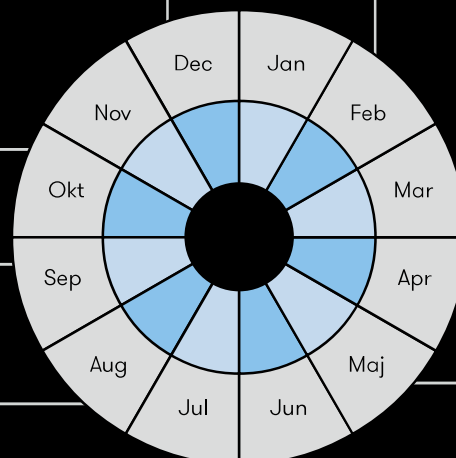
- Delårsrapport
- Rapportering Revisionsutskottet

### September

- Uppföljning av strategimöte
- Fokus: Marknad, försäljning, FoU och produktutveckling

### Augusti

- Halvårsrapport
- Policyer och instruktioner



### Februari

- Revisorernas granskningsrapport
- Bokslutskommuniké

### Mars

- Antagande av årsredovisningen

### Maj

- Delårsrapport
- Policyer och instruktioner
- Strategimöte
- Fokus: Kvalitetssäkring

**STYRELSELEDAMÖTERS NÄRVARO VID STYRELSEMÖTEN**

Ledamot	Närvaro
Annika Andersson, ordförande	11 av 11
Charlotta Falvin	11 av 11
Lage Jonason	11 av 11
Martin Krupicka	11 av 11
Ulrika Hagdahl	11 av 11
Charlott Samuelsson	11 av 11

**Utskott****Revisionsutskott**

Vid det konstituerande styrelsemötet efter årsstämman 2020 beslutades att revisionsutskottet skall utgöras av högst tre styrelseledamöter. Utskottet skall sammanträda vid behov dock minst tre gånger per kalenderår och mötena skall protokollföras. Till utskottet valdes styrelsens ledamöter Annika Andersson, Lage Jonason och Ulrika Hagdahl (utskottets ordförande). Revisionsutskottets uppgifter och ansvar omfattar att:

- övervaka bolagets finansiella rapportering samt lämna rekommendationer och förslag för att säkerställa rapporteringens tillförlitlighet,
- med avseende på den finansiella rapporteringen övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll och riskhantering,
- hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen samt om slutsatserna av Revisorsinspektionens kvalitetskontroll,
- kunna redogöra för på vilket sätt revisionen bidrog till tillförlitligheten i den finansiella rapporteringen,
- granska och övervaka den externa revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om den externa revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revisionstjänster och
- biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval.

Vid nyval av revisor ska utskottets rekommendation innehålla minst två alternativ för revisionsuppdraget och utskottet ska motivera vilket alternativ utskottet föredrar. Utskottet ska i rekommendationen grunda sin motivering på resultatet av det obligatoriska urvalsförfarande som anordnas av bolaget under utskottets ansvar.

**Ersättningsutskott**

Styrelsen utsåg i samband med det konstituerande styrelsemötet efter årsstämman 2020 ett ersättningsutskott som utgörs av Charlotta Falvin (utskottets ordförande) och Annika Andersson.

Ersättningsutskottets uppgifter och ansvar omfattar att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för ledningen, följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar för ledningen samt följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare som årsstämman enligt lag ska fatta beslut om samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget.

Ersättningsutskottet har under 2020 sammanträtt vid fem tillfällen och dessutom haft kontakter mellan mötena. Vid dessa möten deltog samtliga ledamöter.

**Ersättning till styrelse och utskott**

Styrelsens arvode beslutas av bolagsstämman. Årsstämman 2020 beslutade att styrelsearvode ska utgå med 500 000 kronor till styrelsens ordförande och med 200 000 kronor till envar av övriga styrelseledamöter. Här utöver utgår ett arvode om 80 000 kronor till ordförande i revisionsutskottet och 60 000 kronor till ordförande i ersättningsutskottet samt 40 000 kronor var till maximalt två ledamöter i revisionsutskottet och 40 000 kronor till en ledamot i ersättningsutskottet. Ersättning till styrelsen beskrivs vidare i not 8.

**Revisor**

INVISIOs revisor granskar årsredovisning, koncernredovisning och bokföring samt styrelsens och VD:s förvaltning. Revisorn arbetar utifrån en revisionsplan och rapporterar sina iakttagelser till revisionsutskottet på revisionsmöten samt styrelsemöten. Revisorn deltar vid årsstämman för att föredra revisionsberättelsen som beskriver granskningsarbetet och revisorns slutsatser. Utöver detta deltar normalt även revisorn på tre revisionsutskottsmöten och på ett styrelsemöte under hösten samt ett under våren. Revisorn har på uppdrag av styrelsen även gjort en översiktlig granskning av delårsrapport januari–september 2020.

Bolagets revisionsfirma, PricewaterhouseCoopers AB, omvaldes vid ordinarie årsstämma 2020 fram till 2021. Huvudansvarig revisor är auktoriserad revisor Mats Åkerlund.

**Ersättning till revisor**

Årsstämman 2020 beslutade att till revisorn ska utgå arvode enligt godkänd räkning. Ersättning till revisorer beskrivs vidare i not 6.

**VD och ledning**

VD sköter den löpande förvaltningen av INVISIO enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Gällande VD-instruktion fastställdes av styrelsen den 5 maj 2020. VD tar fram informations- och beslutsunderlag inför styrelsemötena.

VD bistås av en koncernledning bestående av chefer för bolagets funktionsområden: Ekonomi & Administration, Marknad & Försäljning, Forskning & Utveckling, Produktledning samt Operations. Samtliga i ledningen är placerade på INVISIOs huvudkontor i Köpenhamn förutom SVP Försäljning North America som verkar i USA. Efter årsskiftet ingår även SVP Racial Acoustics i koncernledningen, som är baserad i Storbritannien. Ledningen har möten veckovis där operationella frågeställningar diskuteras. En närmare presentation av VD och ledningsgruppen finns på sidorna 50–51.

**Ersättning till VD och andra ledande befattningshavare**

Årsstämman 2020 beslutade i enlighet med styrelsens förslag att anta följande riktlinjer för ersättning till VD och andra ledande befattningshavare att gälla tillsvidare dock längst för tiden fram till årsstämman 2024.

Bolaget ska eftersträva att erbjuda en totalersättning som gör det möjligt för koncernen att attrahera och behålla ledande befattningshavare. Ersättning till ledande befattningshavare ska både på kort och lång sikt baseras på den enskildes prestation och ansvar samt resultatet i INVISIO och dess dotterbolag samt sammanlänka de ledande befattningshavarnas intressen och belöning med aktieägarnas.

Ersättning till ledande befattningshavare kan bestå av: fast lön, kortsiktig kontant rörlig ersättning, möjlighet att delta i långsiktiga



aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram, samt pension och övriga förmåner. De ledande befattningshavarnas fasta lön revideras årligen och ska vara konkurrenskraftig samt baseras på den enskildes kompetens, ansvar och prestation. Den rörliga kontanta ersättningen ska baseras på hur väl fastställda mål för deras respektive ansvarsområden samt för INVISIO och dess dotterbolag har uppfyllts. Utfallet ska kopplas till mätbara mål (kvalitativa, kvantitativa, hållbarhetsrelaterade, allmänna och individuella). Målen inom de ledande befattningshavarnas respektive ansvarsområde syftar till att främja INVISIOs utveckling både på kort och på lång sikt, inklusive dess hållbarhet. Den rörliga ersättningen ska inte överstiga 60 procent av den fasta lönen och ska, i den mån tillämplig lag medger det, inte vara pensions- eller semesterlönegrundande. Eventuell pensionsförmån ska vara avgiftsbestämd.

Ersättning till VD och andra ledande befattningshavare beskrivs vidare i not 7 och 8, Förvaltningsberättelsen och Ersättningsrapport.

#### Långsiktigt incitamentsprogram

Vid årsstämmorna 2018, 2019 och 2020 beslutades att, i enlighet med styrelsens förslag, inrätta Personaloptionsprogram 2018/2021, 2019/2022 och 2020/2023. Programmen beskrivs vidare i not 7.

#### Uppsägningstid

VD har i sitt anställningsavtal en uppsägningstid från bolagets sida om tolv månader. Uppsägningstid från VD:s sida är åtta månader.

Andra ledande befattningshavare har i sina anställningsavtal en uppsägningstid från bolagets sida om sex månader. Uppsägningstid från andra ledande befattningshavares sida är tre månader.

### Intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen

Intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen är en central komponent i INVISIOs bolagsstyrning. Processen syftar till att ge rimlig säkerhet avseende tillförlitligheten i delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar och att dessa rapporter är upprättade i överensstämmelse med tillämpliga lagar, redovisningsstandarder och övriga regler.

INVISIOs riskhantering samt intern styrning och kontroll baseras på ramverket Internal Control – Integrated Framework som lanserades 2013 av Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Enligt COSO är intern styrning och kontroll en process med följande komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

#### Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör grunden till den interna kontrollen och riskhanteringen inom INVISIO och består av de värderingar och den kultur som styrelse och ledning kommunicerar och verkar utifrån samt organisationsstruktur, ledarskap, befogenheter, beslutsvägar och medarbetarnas kompetens. Till detta ingår ett flertal interna styrdokument, vilka är fastställda av styrelsen. En översikt av bolagets organisation, styrning och kontroll inklusive externa och interna styrinstrument finns på sidan 43.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen och rapporteringen med uppgift och ansvar att övervaka INVISIOs finansiella rapportering samt övervaka effektiviteten avseende denna process. Se föregående sida under rubriken "Revisionsutskott" för mer information.

#### Riskbedömning

Styrelsen har delegerat det operativa ansvaret för riskhantering och intern styrning och kontroll till ledningsgruppen. INVISIOs ledningsgrupp genomför årligen systematiska riskbedömningar. Det innebär att företagsledningen bedömer vilka risker som utgår respektive tillkommer samt väljer ut prioriterade processer. Som beslutsunderlag för styrelsen upprättas processbeskrivningar som innehåller information om processens syfte, risker, kontroller och effektivitet.

Bolagets riskhantering beskrivs vidare i förvaltningsberättelsen samt i not 2.

#### Kontrollaktiviteter

I enlighet med Intern kontrollpolicy, ansvarar CFO för koordinering, ledning och uppföljning av arbetet med den interna kontrollen inklusive den finansiella rapporteringen. CFO ska tillsammans med ekonomiavdelningen bland annat se till att processbeskrivningar och internt ramverk finns upprättade samt ansvara för rapporteringen av arbetsläget gällande den interna kontrollen och riskhanteringen inom INVISIO till styrelsen och revisionsutskottet.

För att säkerställa god intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen har bolaget upprättat kontrollaktiviteter för respektive huvudprocess, som syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser. Till områden som kontrolleras hör bland annat godkännande av affärstransaktioner, tillförlitligheten i affärssystem, efterlevnad av lagar och övriga krav på listade bolag, ansvarsfördelning ("segregation of duties"), tillämpning av redovisningsstandarder och andra områden som innehåller väsentliga element av bedömning.

#### Information och kommunikation

Styrelsen har upprättat en informationspolicy för extern informationsgivning som ska säkerställa att marknaden erhåller relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om bolagets utveckling och finansiella ställning. Styrelsen har också upprättat en insiderpolicy i syfte att slå vakt om informationsgivningens integritet.

Bolagets interna styrinstrument i form av policyer, riktlinjer och manualer vad gäller intern- och extern kommunikation hålls löpande uppdaterade och kommuniceras internt via relevanta kanaler, såsom intranet, interna möten, e-mail och bolagets dokumenthanteringssystem.

#### Uppföljning

CFO har det operativa ansvaret för uppföljningen av riskhanteringen och den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Det omfattar bland annat uppföljning av månatliga finansiella rapporter mot mål och planer, uppföljning av VD:s verksamhetsrapporter till styrelsen samt uppföljning av rapporter från bolagets revisor. Dessutom utvärderas huvudprocesserna med tillhörande kontrollaktiviteter löpande för att säkerställa funktionsduglighet och effektivitet. Resultatet rapporteras till styrelsen och revisionsutskottet.

INVISIO har inte inrättat en särskild granskningsfunktion (internrevision). Styrelsen har utvärderat behovet av en sådan funktion och kommit till slutsatsen att organisationens storlek och verksamhetens omfattning inte motiverar en sådan funktion.

#### Händelser och aktiviteter 2020

INVISIO har under året fortsatt sitt arbete med att kontinuerligt förbättra den interna kontrollen och styrningen i takt med att verksamheten växer och kraven ökar, bland annat genom högre integration och automatisering av flöden i affärssystemet. Under året har arbetet intensifierats för att öka IT-säkerheten.

# Styrelse



## Annika Andersson

Styrelseordförande sedan 2019.  
Ledamot sedan 2014.  
Född 1958.

Annika Andersson arbetar med styrelseuppdrag och som rådgivare inom ägarstyrning. Hon har lång erfarenhet från finansbranschen, bland annat från Fjärde AP-fonden som portföljförvaltare och ansvarig för ägarfrågor, information och hållbarhet.

### Övriga uppdrag

Styrelseordförande i Karolinska Institutet Holding AB, Karolinska Institutet Innovations AB och Sequitor Engineering AB, styrelseledamot i Jetty AB.

### Utbildning

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

### Innehav<sup>1)</sup>

22 000 aktier.

### Beroendeställning

Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning respektive större aktieägare.

Ledamot av Revisionsutskottet  
Ledamot av Ersättningsutskottet



## Charlotta Falvin

Ledamot sedan 2014.  
Född 1966.

Efter en operativ karriär inom IT- och telekombranschen ägnar Charlotta Falvin sig idag åt styrelseuppdrag. Hon har mångårig erfarenhet av internationell affärsutveckling och ledning som bland annat vice VD på Axis och VD på Decuma och The Astonishing Tribe [TAT].

### Övriga uppdrag

Styrelseordförande för Skåne Startups och Malmö Ground AB. Styrelseledamot i Bure Equity AB, Net Insight AB, Boule Diagnostics AB, Tobii AB, Nel ASA samt Minc AB.

### Utbildning

Civilekonom MBA, Lunds universitet.

### Innehav<sup>1)</sup>

0 aktier.

### Beroendeställning

Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning respektive större aktieägare.

Ordförande i Ersättningsutskottet



## Lage Jonason

Ledamot sedan 2012.  
Född 1951.

Lage Jonason har mer än 30 års erfarenhet från den finansiella sektorn. Han arbetar i egen verksamhet som aktiv investerare och som Senior Advisor åt Erik Penser Bankaktiebolag. Tidigare erfarenheter omfattar egen rådgivningsverksamhet inom corporate finance, verkställande direktör för JP Nordiska AB (idag Ålandsbanken Sverige) och dessförinnan olika ledande befattningar inom bland annat Förvaltnings AB Ratos och Investment AB Skrinet.

### Övriga uppdrag

Styrelseledamot och VD i Lage Jonason AB. Styrelseordförande i Urb-it AB. Styrelseledamot i INSPI AB, AB Paternum, AB G C Lapidem, AB I.V. Numen Adest, OQM Fund Management och Culot AB. Styrelseordförande i Stiftelsen Stockholm International School och styrelseledamot i Sverige-Amerika Stiftelsen.

### Utbildning

Jur. kand samt civilekonom, Lunds universitet.

### Innehav<sup>1)</sup>

152 266 aktier.

### Beroendeställning

Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning respektive större aktieägare.

Ledamot av Revisionsutskottet

<sup>1)</sup> Källa: Euroclear Sweden, INVISIO 2020-12-31



### Ulrika Hagdahl

Ledamot sedan 2018.  
Född 1962.

Ulrika Hagdahl har tidigare framgångsrikt byggt upp och drivit Orc Software, där hon bland annat verkade som VD under 1990–2000.

#### Övriga uppdrag

Styrelseledamot i Beijer Electronics Group AB, Resolution Games AB och AB Idre Golf Ski & Spa.

#### Utbildning

Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.

#### Innehav<sup>1)</sup>

3 400 aktier.

#### Beroendeställning

Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning respektive större aktieägare.

Ordförande i Revisionsutskottet



### Martin Krupicka

Ledamot sedan 2018.  
Född 1973.

Martin är sedan 2009 VD för Brokk Group, som är en del av Lifco AB. Martin har tidigare arbetat med företagsstrategi och mobila tjänster på Microsoft i USA och som managementkonsult på Connecta och Accenture.

#### Övriga uppdrag

VD för Brokk Group. Styrelseordförande i Ahlberg Cameras AB, Aquajet Systems AB, samt Darda GmbH.

#### Utbildning

Civilingenjör, Linköpings Tekniska Högskola, MBA från Harvard Business School.

#### Innehav<sup>1)</sup>

0 aktier.

#### Beroendeställning

Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning respektive större aktieägare.



### Charlott Samuelsson

Ledamot sedan 2019.  
Född 1963.

Charlott är Sr Vice President och chef för affärsområdet Pattern Generators vid Mycronic AB, ett företag hon innehaft olika ledande befattningar vid sedan 2000.

#### Övriga uppdrag

—

#### Utbildning

Civilingenjör, Chalmers Tekniska Högskola.

#### Innehav<sup>1)</sup>

1 005 aktier.

#### Beroendeställning

Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning respektive större aktieägare.

### Revisor

PricewaterhouseCoopers AB

Mats Åkerlund  
Auktoriserad revisor.  
INVISIOs revisor sedan 2017.

1) Källa: Euroclear Sweden, INVISIO 2020-12-31

# Ledning



## Lars Højgård Hansen

VD och koncernchef sedan 2007.  
Anställd 2006.  
Född 1963.

Lars Højgård Hansen har lång erfarenhet av internationell försäljning och marknadsföring främst inom teknikbolag och har tidigare haft ett flertal ledande marknadsbefattningar inom Sony Ericsson-koncernen och GN Store Nord.

### Utbildning

Graduate Diploma (HD), Copenhagen Business School samt Executive MBA, Ekonomihögskolan vid Lunds universitet.

### Innehav<sup>1)</sup>

526 233 aktier och 105 000 optioner.



## Thomas Larsson

CFO.  
Anställd 2012.  
Född 1964.

Thomas Larsson har lång erfarenhet från olika finans- och ekonomroller i såväl börsbolag som privata bolag i olika utvecklingsfaser, bland annat från Pharmacia och Doro Nordic. Thomas kommer närmast från rollen som CFO för Systemtextgruppen.

### Utbildning

Civilekonom, Växjö universitet.

### Innehav<sup>1)</sup>

240 560 aktier och 51 000 optioner.



## Sigge Frolov

SVP Product Management and Product Marketing.  
Anställd 2018.  
Född 1963.

Sigge Frolov har bred erfarenhet från olika branscher av att kommersialisera högteknologiska produkter. Han har tidigare haft chefsbefattningar inom produktledning och marknadsföring, senast som VP Product Planning and Marketing på GN Resound A/S och tidigare inom telecom (Sony Ericsson), men även från försvarsindustrin (SAAB/Kockums).

### Utbildning

Civilingenjör teknisk fysik, Lunds tekniska högskola och Företagsekonomiska institutonen Lunds universitet.

### Innehav<sup>1)</sup>

3 000 aktier och 51 000 optioner.



## Joakim Birgersson

SVP Operations.  
Anställd 2018.  
Född 1964.

Joakim Birgersson har mångårig erfarenhet från säkerhets- och hörselskyddsindustrin och har haft ledande positioner på både små och stora tillverkande bolag, såsom Sordin och Peltor. Han kommer närmast från tjänsten som Corporate Vice President and General Manager Europe på MSA Safety.

### Utbildning

Maskiningenjör. Universitetsstudier. Diplomutbildning Marketing.

### Innehav<sup>1)</sup>

12 000 aktier och 34 000 optioner.

1) Källa: Euroclear Sweden, INVISIO 2020-12-31





### Carsten Aagesen

SVP Global Sales & Marketing.  
Anställd 2007.  
Född 1968.

Carsten Aagesen har lång erfarenhet av internationell försäljning och marknadsföring från ledande positioner inom bland annat GN Netcom A/S och Apple. Tidigare erfarenheter innefattar marknadsdirektör på GN Netcoms mobildivision samt marknadschef på Apple Nordic & Benelux.

#### Utbildning

Cand.merc. Marketing and Strategic Management, Copenhagen Business School.

#### Innehav<sup>1)</sup>

3 058 aktier och 51 000 optioner.



### Jan Larsen

SVP R&D.  
Anställd 2007.  
Född 1962.

Jan Larsen har mångårig erfarenhet från produktutveckling av olika typer av hörsel- och akustikapplikationer och har haft ett antal ledande befattningar inom FoU på GN Store Nord, Netcom A/S, UnoMedical A/S och Oticon A/S.

#### Utbildning

Elektronikingenjör med diplomexamen, Danmarks Tekniske Universitet, Köpenhamn samt Graduate Diploma (HD-O), Copenhagen Business School.

#### Innehav<sup>1)</sup>

55 921 aktier och 51 000 optioner.



### Ray Clarke

SVP Sales North America.  
Anställd 2017.  
Född 1961.

Ray Clarke har många års erfarenhet inom försvars- och säkerhetsbranschen där han innehaft olika ledande positioner. Ray har lett globala försäljnings-, marknadsförings- och affärsutvecklingsteam inom teknikintensiva företag som Draeger, Mine Safety Appliances och Revision Military.

#### Utbildning

Bachelor of Science, West Virginia University.

#### Innehav<sup>1)</sup>

1 400 aktier och 37 000 optioner.



### James Ewing

SVP Racial Acoustics.  
Anställd 2021.  
Född 1962.

James Ewing har många års internationell erfarenhet av att leda team i olika länder inom elektronik-, flyg- och försvarsindustrin. Han har haft ledande befattningar inom utveckling, program management, juridik, IT och affärsutveckling.

#### Utbildning

BSc (Hons) inom elektroteknik från University of Southampton, Storbritannien.

#### Innehav<sup>1)</sup>

0 aktier och 0 optioner.

1) Källa: Euroclear Sweden, INVISIO 2020-12-31



# Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagstämman i INVISIO AB (publ), org.nr 556651-0987

## Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2020 på sidorna 43–47 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

## Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

## Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsingar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Malmö den 30 mars 2021

PricewaterhouseCoopers AB

Mats Åkerlund  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Åsa Markefors  
Auktoriserad revisor

---

# Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagstämman i INVISIO AB (publ), org.nr 556651-0987

## Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2020 på sidorna 28–39 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

## Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

## Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Malmö den 30 mars 2021

PricewaterhouseCoopers AB

Mats Åkerlund  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Åsa Markefors  
Auktoriserad revisor